

**FUTURA**  **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**  **Italiadomani**

 **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Claudio VARALLI"  
TECNICO TURISTICO - LICEO LINGUISTICO**

Via Ulisse Dini, 7 – 20142 - MILANO – Tel. 02.89540272; Fax. 02.89548098  
E-MAIL: [miis05100c@istruzione.it](mailto:miis05100c@istruzione.it) – URL: [www.iisvaralli.edu.it](http://www.iisvaralli.edu.it) - C.F. 80125370157  
Codici Meccanografici: MIIS05100C (I.I.S.) – MITN05101L (T.T.) – MIPS05101V (L.L.)  
**POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: [miis05100c@pec.istruzione.it](mailto:miis05100c@pec.istruzione.it)**



**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale  
(D.M. n. 66/2023)**

**AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI E DI LABORATORI SUL CAMPO PER IL PERSONALE SCOLASTICO (DIRIGENTI SCOLASTICI, DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI, PERSONALE ATA, DOCENTI, PERSONALE EDUCATIVO) SULLA TRANSIZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL’ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA, IN COERENZA CON I QUADRI DI RIFERIMENTO EUROPEI PER LE COMPETENZE DIGITALI DIGCOMP 2.2 E DIGCOMPEDU, NEL RISPETTO DEL TARGET M4C1-13.**

**Titolo del Progetto: Insegnare nell'era digitale: competenze e strumenti per il docente del futuro?**

**C.U.P. G44D23006770006**

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

- Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), di cui:**
  - di autorizzare l’avvio di una selezione volta al conferimento di tre incarichi individuale come formatore esperto per la realizzazione di corsi di formazione per il personale scolastico, per una durata di 15 ore, per un importo pari a 1830,00 € cadauno (importo inteso al lordo di ogni altro onere);
  -

**Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;

- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati e delle esperienze professionali maturate, come segue:

#### Formatore esperto per la realizzazione di laboratori sul campo per il personale scolastico

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	5 PUNTI
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline umanistiche	5 PUNTI
Ulteriori Lauree o Dottorati di Ricerca o Master in discipline umanistiche	5 PUNTI (si valuta 1 solo titolo)
Titolarità di cattedra presso l'IIS Varalli	10 PUNTI
Attività di formatore sulle tematiche inerenti la proposta progettuale in scuole statali e/o altri Enti e Istituzioni	5 PUNTI per ogni attività (max 15 punti)
Incarichi di coordinamento e/o supporto sulle tematiche inerenti la proposta progettuale in scuole statali e/o altri Enti e Istituzioni	1 punto per ogni incarico (max 10 punti)
TOTALE	max 50 punti

**Tutor per la realizzazione di percorsi formativi e di laboratori sul campo sulla transizione digitale nella didattica**

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	5 PUNTI
Ulteriori Lauree o Dottorati di Ricerca	5 PUNTI (si valuta 1 solo titolo)
Titolarità di cattedra presso l'IIS Varalli	10 PUNTI

Esperienze annuali di insegnamento coerenti con la tipologia di intervento presso l'IIS Varalli e/o altre scuole secondarie di secondo grado	1 PUNTO per ciascun anno scolastico (max 10 punti)
Attività di formatore sulle tematiche inerenti la proposta progettuale in scuole statali e/o altri Enti e Istituzioni	2 PUNTI per ogni attività (max 10 punti)
Incarichi di coordinamento e/o supporto sulle tematiche inerenti la proposta progettuale in scuole statali e/o altri Enti e Istituzioni	1 punto per ogni incarico (max 10 punti)
TOTALE	max 50 punti

**Articolo 4 – Durata dell’incarico**

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di

Attività	Professionalità	Ore
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Esperto	15

gli incarichi si intendono a decorrere dalla data di sottoscrizione delle lettere di incarico e fino alla conclusione delle operazioni del progetto, e comunque non oltre il 30/09/2025.

2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 122,00 (Euro centoventidue/00) per la figura di formatore esperto e in € 34,00 (Euro trentaquattro/00) per la figura di tutor, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n.

141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

2. Il corrispettivo verrà erogato, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa se il corso potrà ritenersi valido secondo le indicazioni operative del PNRR, ossia se in numero minimo di alunni previsto (come riportato nella tabella di seguito) concluderà il corso con almeno il 70% delle presenze, a seguito di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività, previo accreditamento delle risorse finanziarie; nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Attività	Numero minimo partecipanti
Percorsi formativi	17

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 29/11/2024, secondo le modalità indicate di seguito:
  - a mezzo posta elettronica ordinaria/PEC agli indirizzi [miis05100c@istruzione.it](mailto:miis05100c@istruzione.it) / [miis05100c@pec.istruzione.it](mailto:miis05100c@pec.istruzione.it) riportando nell'oggetto della mail "PNRR DM66 - Partecipazione avviso procedura selettiva";
  - con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell' Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. scheda di autovalutazione (allegato "B");
  - ii. curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016;
  - iii. fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del

termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o Università e/o a soggetto privato esterno.

#### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS Varalli, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [miis05100c@pec.istruzione.it](mailto:miis05100c@pec.istruzione.it).

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità

connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Alessandro Gullo, in qualità di Dirigente Scolastico.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile sulla sezione PNNR del sito istituzionale, al seguente link <https://www.iisvaralli.edu.it/formazione-del-personale-scolastico-per-la-transizione-digitale-nelle-scuole-statali-d-m-66-2023/>

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dr Alessandro Gullo**  
*(firma digitale)*

7

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Modello* di Domanda di partecipazione
- **All. B:** *Scheda* di autovalutazione

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. n. 66/2023)

ALLEGATO “A” ALL’AVVISO

MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi formativi e laboratori sul campo per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità  
di \_\_\_\_\_

- personale interno all'Istituzione scolastica  
 personale personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o Università e/o a soggetto privato esterno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

#### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione delle seguenti figure professionali:

- Formatore esperto per la realizzazione di laboratori sul campo per il personale scolastico  
 Tutor per la realizzazione di percorsi formativi sulla transizione digitale nella didattica per il personale scolastico  
 Tutor per la realizzazione di laboratori sul campo per il personale scolastico

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso pubblicato in data 14/11/2024 e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali] \_\_\_\_\_;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Si allega alla presente:

1. scheda di autovalutazione (allegato "B");
2. curriculum vitae sottoscritto attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016;
3. fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”*.

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale**

**(D.M. n. 66/2023)**

**ALLEGATO “B” ALL’AVVISO**

**SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE**

**Procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi formativi e laboratori sul campo per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13.**

*Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertificare i seguenti punteggi:

**Formatore esperto per la realizzazione di laboratori sul campo per il personale scolastico**

<b>CRITERI DI SELEZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea magistrale o vecchio ordinamento Laurea in _____ conseguita il _____ presso _____	
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline umanistiche Laurea in _____ conseguita il _____ presso _____	
Ulteriori Lauree o Dottorati di Ricerca in _____ conseguita il _____ presso _____	
Titolarità di cattedra presso l'IIS Varalli	
Attività di formatore sulle tematiche inerenti la proposta progettuale in scuole statali e/o altri Enti e Istituzioni attività _____ svolta nell'anno _____ presso _____ attività _____ svolta nell'anno _____ presso _____	

*Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione*

attività _____ svolta nell'anno _____	
<p>Incarichi di coordinamento e/o supporto sulle tematiche inerenti la proposta progettuale in scuole statali e/o altri Enti e Istituzioni</p> <p>incarico _____ svolto nell'anno _____ presso _____</p>	

*Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione*

incarico _____	
svolto nell'anno _____	
presso _____	
incarico _____	
svolto nell'anno _____	
presso _____	
TOTALE	

**Tutor per la realizzazione di percorsi formativi sulla transizione digitale nella didattica per il personale scolastico**

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO
Laurea magistrale o vecchio ordinamento Laurea in _____ conseguita il _____ presso _____	
Ulteriori Lauree o Dottorati di Ricerca in _____ conseguita il _____ presso _____	
Titolarità di cattedra presso l'IIS Varalli	
Esperienze annuali di insegnamento coerenti con la tipologia di intervento presso l'IIS Varalli e/o altre scuole secondarie di secondo grado esperienza _____ svolta nell'anno _____ presso _____ esperienza _____ svolta nell'anno _____ presso _____ esperienza _____ svolta nell'anno _____ presso _____ esperienza _____ svolta nell'anno _____ presso _____ esperienza _____ svolta nell'anno _____	

*Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione*

<p>presso _____</p> <p>esperienza _____</p> <p>svolta nell'anno _____</p> <p>presso _____</p>	
<p>Attività di formatore sulle tematiche inerenti la proposta progettuale in scuole statali e/o altri Enti e Istituzioni</p> <p>attività _____</p> <p>svolta nell'anno _____</p> <p>presso _____</p> <p>attività _____</p> <p>svolta nell'anno _____</p> <p>presso _____</p> <p>attività _____</p> <p>svolta nell'anno _____</p> <p>presso _____</p> <p>attività _____</p>	

*Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione*

<p>svolta nell'anno _____</p> <p>presso _____</p> <p>attività _____</p> <p>svolta nell'anno _____</p> <p>presso _____</p>	
<p>Incarichi di coordinamento e/o supporto sulle tematiche inerenti la proposta progettuale in scuole statali e/o altri Enti e Istituzioni</p> <p>incarico _____</p> <p>svolto nell'anno _____</p> <p>presso _____</p>	

*Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione*

incarico _____ svolto nell'anno _____ presso _____	
incarico _____ svolto nell'anno _____ presso _____	
incarico _____ svolto nell'anno _____ presso _____	
<b>TOTALE</b>	

**Tutor per la realizzazione di laboratori sul campo per il personale scolastico**

<b>CRITERI DI SELEZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea magistrale o vecchio ordinamento Laurea in _____ conseguita il _____ presso _____	
Ulteriori Lauree o Dottorati di Ricerca in _____ conseguita il _____ presso _____	
Titolarità di cattedra presso l'IIS Varalli	
Esperienze annuali di insegnamento coerenti con la tipologia di intervento presso l'IIS Varalli e/o altre scuole secondarie di secondo grado esperienza _____ svolta nell'anno _____ presso _____ esperienza _____	

*Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione*

svolta nell'anno _____ presso _____ esperienza _____ svolta nell'anno _____ presso _____ esperienza _____	
Attività di formatore sulle tematiche inerenti la proposta progettuale in scuole statali e/o altri Enti e Istituzioni	

*Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione*

<p>attività _____</p> <p>svolta nell'anno _____</p> <p>presso _____</p>	
<p>Incarichi di coordinamento e/o supporto sulle tematiche inerenti la proposta progettuale in scuole statali e/o altri Enti e Istituzioni</p> <p>incarico _____</p> <p>svolto nell'anno _____</p> <p>presso _____</p> <p>incarico _____</p> <p>svolto nell'anno _____</p> <p>presso _____</p> <p>incarico _____</p> <p>svolto nell'anno _____</p> <p>presso _____</p> <p>incarico _____</p> <p>svolto nell'anno _____</p>	

*Allegato B all'Avviso – Scheda di autovalutazione*

presso _____	
incarico _____	
svolto nell'anno _____	
presso _____	
incarico _____	
svolto nell'anno _____	
presso _____	
incarico _____	
svolto nell'anno _____	
presso _____	
incarico _____	
svolto nell'anno _____	
presso _____	
incarico _____	
svolto nell'anno _____	
presso _____	
<b>TOTALE</b>	

Il, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_